

「秋田の暮らし」県民応援事業

秋田県 プレミアム チケット

取扱加盟店

<https://akita-premium2026.jp>

〈取扱加盟店様用マニュアル〉

 秋田県プレミアムチケット使用可能期間

〈紙チケット〉 2026年4月1日(水)～2026年10月30日(金)

〈電子チケット〉 2026年3月2日(月)～2026年10月30日(金)

取扱注意

秋田県プレミアムチケット事務局
2026年03月02日



商品券名称	秋田県プレミアムチケット(以下「チケット」という)
発行額	60億円(プレミアム率20%)
発行数	総数1,000,000セット(1セット1,000円×6枚)
綴り構成	【紙チケット】1セット/1,000円券×6枚(300,000セット販売) 【電子チケット】1セット/6,000円(700,000セット販売)
販売価額	5,000円/1セット(税込) ※プレミアム助成分20% 1セットあたり1,000円
販売期間	【紙チケット】 2026年4月1日(水)～10月30日(金)まで※規定数量達成次第、販売終了 【電子チケット】 2026年3月2日(月)～10月30日(金)まで※規定数量達成次第、販売終了
購入方法	【紙チケット】 秋田県内の秋田銀行・北都銀行各支店窓口 【電子チケット】 公式WEBサイトより購入(コンビニ決済も可)
購入制限	期間中8セット(40,000円まで) ※1回あたり4セット(20,000円まで) 秋田県内在住者限定
使用期限	【紙・電子チケット共通】2026年10月30日(金)23:59
利用可能店舗	秋田県内で営業する、飲食店、宿泊施設、小売業、サービス業のうち、参加意思を表明した店舗や施設。(店頭で秋田県プレミアムチケット利用可能店として掲示すること。)
利用方法	【紙チケット】 紙チケットを取扱加盟店で使用。 【電子チケット】 利用者の端末で取扱加盟店固有の二次元バーコードを読み込んで使用。
厳守事項	①チケットは商品・サービスの販売及び提供などの取引において使用可能です。 ②チケットと現金の交換は禁止しています。 ③チケットで購入した商品等の返金に際しては、現金による返金は行わないでください。商品交換等での対応をお願いいたします。 ④チケットの券面額以下の使用の場合であってもお釣りはお渡ししないでください。 ⑤不足分は現金等で受け取ってください。 ⑥取扱加盟店で独自にサービス券等の使用対象外となる商品などを定める場合(特売品など)は、予め利用者が認識できるよう、陳列棚、販促物等にその旨明示してください。 ⑦チケットの取扱加盟店用および精算用半券の保管にあたっては、折ったり破ったりしないようご注意ください。 ⑧他割引企画との併用不可やポイント加算対象外、チケット使用上限額などを定める場合は、予め利用者が認識できるよう、陳列棚、販促物等にその旨明示してください。 ⑨使用期間を過ぎたチケットは受け取らないでください。 ⑩チケットの取扱加盟店用および精算用半券の盗難・紛失、滅失又は偽造、模造等に対して、発行者(秋田県)は責を負いません。 ⑪発行済チケットの売買はできません。 ⑫使用期間中における商品の売買、サービスの提供等の取引に利用されたチケットのみ換金可能です。 ⑬事業主、役員及び従業員等が、自店での商品購入やサービス利用に対してチケットを使用すること(自家消費)、およびそのチケットを換金することは禁止します。 ⑭取扱加盟店は、紙、電子チケットの両方もしくは、紙チケットだけの取り扱いを選択可能です。



- 有効期間(購入日～2026年10月30日)を過ぎた場合、秋田県プレミアムチケットは使用できません。
 - 秋田県プレミアムチケットは飲食/宿泊/小売/サービスなどの提供の対価として使用できます。
 - 秋田県プレミアムチケットと現金の交換・売買は禁止されています。
 - また、紙チケットは釣り銭を出すことは出来ませんので、販売額を上回る利用をお勧めしてください。
 - 秋田県プレミアムチケットは以下のものは使用対象になりません。
 - ①出資や債務等の支払い(税金、振込代金、振込手数料、保険料、公共料金(電気・ガス・水道等)・電話料金、NHK受信料等)
 - ②有価証券、金券、商品券(ビール券、清酒券、おこめ券、図書券、店舗が独自発行する宿泊券)、旅行券、乗車券、切手、はがき、印紙、プリペイドカード等の換金性の高いものの購入や電子マネーへのチャージ
 - ③たばこ事業法(昭和59年8月10日法律第68号)第2条第1項第3号に規定する製造たばこの購入(電子たばこを含む)
 - ④商品、サービス等の引換券などの代金を前払いするもののうち、有効期限が令和8年10月30日を超えるもの
 - ⑤金融機関が提供する投資信託、株式、保険などの金融商品及び現金との換金、金融機関への預入れ
 - ⑥健康保険や国民健康保険などの医療保険が適用される保険診療および、介護保険が適用される、介護サービス
 - ⑦土地・家屋の購入、家賃・地代・駐車場(一時預りを除く)などの不動産にかかる支払い
 - ⑧宅配便・デリバリーサービス代行業者による代金引換、コンビニエンスストアでの収納代行等、取扱加盟店以外の事業者への支払いが実質的に可能になるもの
 - ⑨事業活動に伴って使用する原材料、機器類及び仕入商品等
 - ⑩特定の宗教・政治団体と関わるものや公序良俗に反するもの
 - ⑪やむを得ない理由により取扱加盟店が取扱いを不可としたもの
 - ⑫その他、秋田県が適当と認めないもの
- ※上記の禁止行為、使用対象にならないものによるチケットの使用が発覚すれば、損害賠償、登録の取消、換金の拒否その他の処分が生じる場合があります。
- ※チケットの使用できないものを独自に決める場合は、商品の陳列棚、店頭への掲示、その他の方法により、利用者が予め認識できるように明示してください。
- 使用される秋田県プレミアムチケットが偽造されたものでないか確認してください。明らかに偽造されたと判別できる場合は、秋田県プレミアムチケットの受け取りを拒否し速やかに警察へ通報するとともに、秋田県プレミアムチケット事務局(電話:018-853-6673)へ連絡ください。
- 飲食や商品又はサービスの提供の実態を伴わずに授受したチケットを換金する行為は、詐欺罪等法令違反となります。そのような情報が寄せられた場合、所管官庁に通報します。
- 取引により紙チケットを受け取った時は、半券(取扱加盟店様控え)を切り取りください。
 - ※使用済み紙チケットを換金するにあたり、万一、入金額に差異があった場合、半券(取扱加盟店様控え)による照合が必要となるため、入金確認を完了するまで大切に保管してください。
 - ※半券は取扱加盟店様控えです。お客様に返却しないようお気をつけください。



- 「プレミアムチケット」は、〈紙チケット〉と〈電子チケット〉の2種類
- 紙チケットは1セット(1,000円券×6枚)単位で販売
- 取扱加盟店様は〈紙チケット〉のみか〈電子チケット〉との両方の取り扱いが選択可能
- 電子チケットは二次元コード決済

紙チケットの場合

- ①利用者が秋田県内の秋田銀行・北都銀行の各支店窓口にて〈紙チケット〉を購入



利用者は窓口で購入

- 申込書記入の上、本人確認を実施
- 代理購入の場合は委任状が必要
- 1回あたり20,000円まで(期間中40,000円まで)



- ②取扱加盟店様でご利用



利用者は、
〈紙チケット〉で精算

- ③取扱加盟店様は使用された〈紙チケット〉半券と必要事項が記載された換金伝票を換金用封筒に入れて指定の事務局へ送付。

指定された送付期間分をご送付いただくと、指定された入金日に振込まれます。

電子チケットの場合

- ①利用者が随時「秋田県プレミアムチケット購入サイト」にて〈電子チケット〉を購入



利用者はクレジットカードまたはコンビニ支払いで精算

- ②取扱加盟店様でご利用



利用者が店頭の二次元コード(QR)を読み取り、支払額を利用者が入力、お店が決済額を確認して精算

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4



専用サイトで購入した電子チケットを開く



お店に設置された二次元コード読み取り



使いたい金額を入力し支払いを確定



取扱加盟店が店舗名と金額を確認し完了!

【電子チケットのメリット】

- ☑1円単位で利用でき、専用サイトでいつでも購入可能
- ☑加盟店様は二次元コード設置・決済完了の確認のみ
- ☑チケット売上は管理画面からリアルタイムに確認可能

- ③使用された〈電子チケット〉決済は、指定の利用期間分が、指定された振込日に事務局より振込まれます。

〈紙チケット〉〈電子チケット〉
換金精算スケジュールは
P20にてご確認ください



取扱加盟店様用マニュアル(1部)



店頭用ポスター(A4)(2部)



【紙チケットのみ】

【紙・電子チケット】

※選択された利用方法に従って送付いたします。

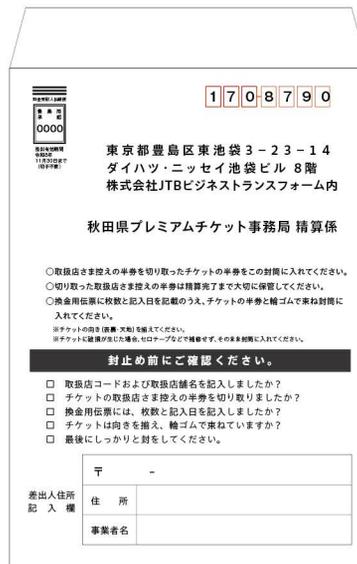
店頭用ステッカー(2枚)



店頭用バーコードPOP(2枚)



紙チケット回収用封筒(14枚)



紙チケット換金伝票(1冊)



紙チケット精算キットは、紙チケット利用開始時に改めて送付いたします。

バーコードは店舗管理ページからもダウンロード可能です。必要に応じて出力してご利用ください。



□ポスター等POPの掲示のお願い

「ポスター」「ステッカー」は、店頭の利用者の見やすい場所へ掲示ください。



□取扱加盟店様独自の使用ルールがある場合の対応

- 取扱加盟店様独自で秋田県プレミアムチケットが使えない内容を決める
 - 1回あたりの秋田県プレミアムチケット使用限度額を決める
- など、独自のルールを設定する際は、**予め利用者が認識できる**ようにしてください。
また、他割引企画との併用不可やポイント加算対象外などを定める場合も同様に、**予め利用者が認識できる**ようにしてください(店内、レジ周辺、陳列棚、チラシなど)。

□秋田県プレミアムチケット使用に関するトラブルについて

秋田県プレミアムチケット使用に関するトラブル等については、原則としてマニュアル等を参考に各取扱加盟店様にてご対応をお願いいたします。

※お困りの場合は、事務局にご相談ください。

□秋田県プレミアムチケットのデザイン使用について

事業者ページからダウンロード可能です。

<https://akita-premium2026.jp/register/>

【利用にあつてのお願い】

ロゴのご利用については、プレミアムチケットに係る販促限りとしてください。

ロゴのデザイン改変等を行わないでください。

ロゴデータを第三者に提供しないでください。

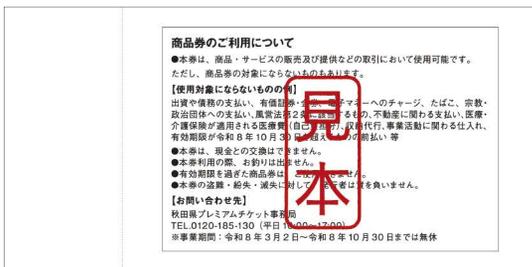




【販売シートイメージ】



【チケット表面】



【チケット裏面】

【電子チケットイメージ】





お客様(利用者)への対応

□お会計(支払い額の提示) 精算時に料金をお客様にご提示。



□お客様が「プレミアムチケット」使用の意思表示

使用対象外の商品購入・サービス提供への使用は、お断りください。



□【紙チケット】チケットの通し番号をご確認ください。

□【電子チケット】お客様に店頭のパターンを読み込んでいただき、「利用店舗名」をご確認ください。

電子チケットの金額、または紙チケットの通し番号のご確認をお願いいたします。
万が一、偽物と思われる商品券の場合は受取りを拒否し、速やかに所轄の警察および、取扱加盟店向け専用番号(018-853-6673)へご連絡ください。



□【紙チケット】チケットをお受け取りください。

□【電子チケット】お客様が入力した決済金額を目視にて確認の上、お客様より承認していただきます。

不足分は、現金等で受領してください。
〈紙チケット〉の最小単位は1,000円。お釣りは出ません。

紙チケットをご利用時にすでに半券(取扱加盟店様控え)が切り取られている紙チケットは、使用済みのものであり、使用できない旨をお伝えください。

※半券がチケットと切り離されていても、対になっていることがご確認出来れば受け取って下さい。

【注意】

●原則、秋田県プレミアムチケットを使用したものの返金はできません。

※電子チケットの場合、ミスで決済してしまったものは、24時間以内であれば、加盟店の管理画面からキャンセルが可能です。

利用者

店舗



店舗設置した
バーコードを
利用者に
読み込んでいただく

①QRコード読み込み(利用者)

事前に利用者が
購入サイトで購入した
電子チケットを開き、
店舗設置のQRコード
を読み込む



②店舗名確認(店舗)

店舗名画面が
自店名であることを
確認



③金額入力(利用者)

利用者が
会計金額を入力



金額は1円単位まで
ご利用いただけます



④金額確認(店舗)

入力金額が
正しいことを確認



⑤決済(利用者)

利用者が
決済ボタンを押して
決済完了



※画像イメージです。実際の画面と異なる場合があります。

決済情報は自動で管理側(事務局)に送信され、決済スケジュールに沿ってご入金されます。

□カメラの起動許可

iPhoneであればSafari、AndroidスマートフォンであればGoogle Chromeの設定で、カメラの使用許可が必要です。
設定でお困りのお客様には、チケットTOP画面の「ヘルプ」をご案内ください。



□2次元コードの読み取りができない場合

前出の注意点/設定をふまえても2次元コードをうまく読み取れない場合は、配布される2次元コードの真下にある、パスコード(6桁の数字)をお客様にお伝えし、お支払い画面上に入力いただきます。



□決済金額は、各店舗管理画面で確認が出来ます。○ Chrome X e

Safari/Chromeブラウザで管理画面URLにアクセスしてください。
※Internet Explorerでは正常に動作しない場合があります、推奨環境外です。

自店で使用された日時・金額を一覧できる
店舗管理IDを付与しますので、
リアルタイムに確認ができます。

〈管理画面QR〉

管理画面URL、ログインID、初期パスワードは
別途お知らせいたします。

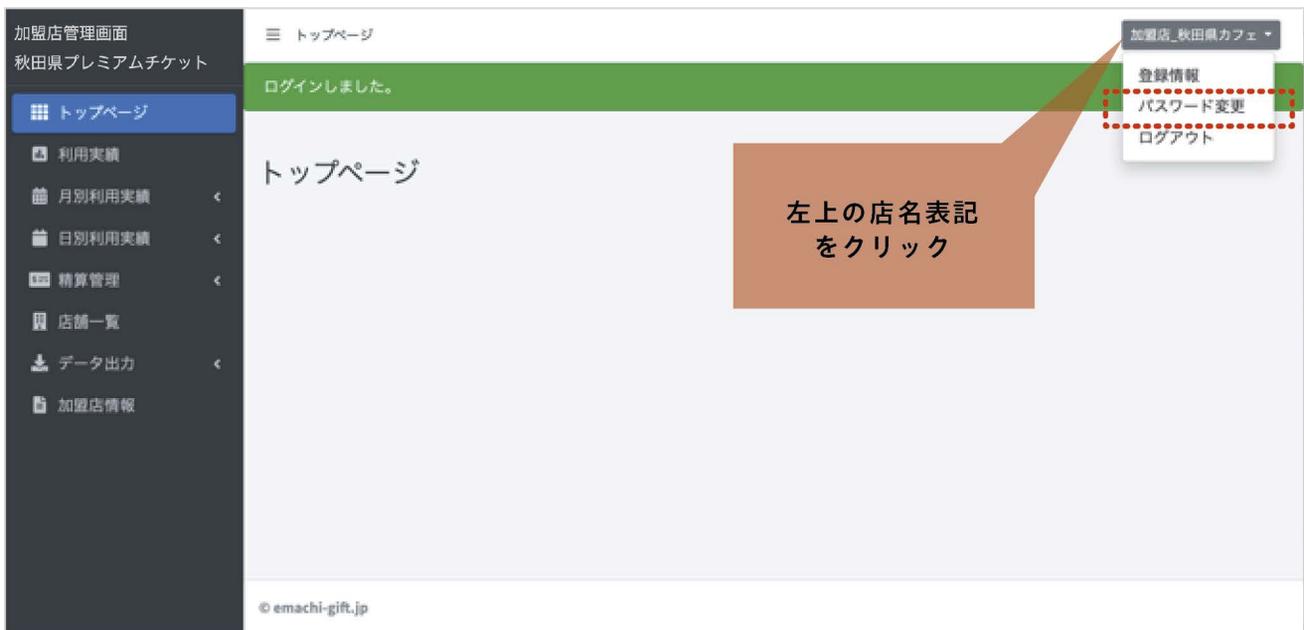
※初期パスワードは初回ログイン後に
必ず変更をお願いいたします。



※PC閲覧を推奨

□〈管理画面〉パスワード変更 1/2

画面右上の取扱加盟店名をクリックするとメニューが表示されます。
メニュー内「パスワード変更」をクリックします。



□〈管理画面〉パスワード変更 2/2

変更するパスワードを2箇所に入力してください。
※パスワードは**8文字以上**で、**数字、アルファベット大文字、小文字のすべてを含む**必要があります



□〈管理画面〉利用実績確認 1/2

利用(お支払い)単位での実績をご確認いただけます。アクセスした当日の実績が表示されます。当日以外の実績は利用日を指定することで表示できます。データは決済後に即時反映されます。

□〈管理画面〉利用実績確認 1/2

月単位や日単位で集計した利用実績もご確認いただけます。画面左側のサブメニューの、該当する部分を選択してください。

□〈管理画面〉支払いの取り消し 1/2

万が一お客様が支払いを誤ってしまった場合には、管理画面から支払いの取り消しが可能です。対象の利用実績を確認の上、取り消しを実施してください。

取消可能なのは利用から24時間以内

〈利用実績画面〉

□取消実績を含めない クリア 検索

該当件数6件のうち6件を表示しています 25 件表示する

取り消したい決済(利用実績)の【取消】ボタンを選択

利用日時	店舗コード	店舗名	端末名	決済番号	利用金額	商品	取消
2022年03月30日 12:28:56	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	sVCsZr5zWJFV8H5I	1,120円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:31	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	yhFit5JKz9MKeTGw	650円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:09	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	OlsSsujMFxmX7wUP	550円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:55:41	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	PpCKEwQmj4TmQzj4	1,095円	秋田県プレミアム飲食券	取消

取り消し理由を記入(任意)し、【はい】で取り消しを確定

該当件数6件のうち6件を表示しています。 25 件表示する

以下の決済を取り消します。宜しいですか？

利用日時：2022年03月30日 12:28:56
 決済番号：sVCsZr5zWJFV8H5I
 利用金額：1,120円

メモ(任意)：

いいえ はい

利用日時	利用金額	商品	取消
2022年03月30日 12:28:56	1,120円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:31	650円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:09	550円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:55:41	1,095円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:22:55	800円	秋田県プレミアム飲食券	取消

店舗コード	店舗名	端末名	決済番号
2:28:56			UFV8H5I
2:27:31			IMKeTGw
2:27:09			cmX7wUP
1:55:41	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	PpCKEwQmj4TmQzj4
1:22:55	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	fpyTDES9Z0xM2wi

送信結果

取り消し処理に成功しました。

閉じる

取り消し後は、再度正しい内容でお客様にお支払いしていただく必要があります。



□〈管理画面〉支払いの取り消し 2/2

取り消し完了後は、お客様のチケットの残高・利用履歴や、日別や月別の集計に取り消しが反映されます。

また取消可能期間(利用から24時間以内)外は「取消」ボタンが表示されません。

〈利用実績画面〉

利用日時: 2022/03/30 00:00 ~ 2022/03/30 23:59

※最大3ヶ月まで選択可能です。

AKT10001 秋田県カフェ

店舗コード: [] 店舗名: [] 端末名: []

商品: [] 決済番号: [] 利用金額: []

取消実績を含めない

クリア 検索

該当件数4件のうち4件を表示しています。

該当決済が「取消済」に

利用日時	店舗コード	店舗名	端末名	決済番号	利用金額	商品	取消
2022年03月30日 12:28:56	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	svCsZr5zWJFV8HSI	1,120 円	秋田県プレミアム飲食券	取消済 2022年03月30日 14:55:31
2022年03月30日 12:27:31	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	yHfFtSJKz9MKtGw	650 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:09	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	Ol5SujMfMxK7wJp	550 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:55:41	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	PpCKEwQmj4TmQj4	1,095 円	秋田県プレミアム飲食券	取消

該当件数8件のうち8件を表示しています。

利用日時	店舗コード	店舗名	端末名	決済番号	利用金額	商品	取消
2022年03月30日 12:28:56	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	svCsZr5zWJFV8HSI	1,120 円	秋田県プレミアム飲食券	取消済 2022年03月30日 14:55:31
2022年03月30日 12:27:31	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	yHfFtSJKz9MKtGw	650 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 12:27:09	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	Ol5SujMfMxK7wJp	550 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:55:41	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	PpCKEwQmj4TmQj4	1,095 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:22:55	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	hpyTDE59Zbx9Zw	800 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月30日 11:22:12	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	Tb8YfGAI7N2zb294	800 円	秋田県プレミアム飲食券	取消
2022年03月29日 11:31:00	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	XLRcsQZU7AV7FIPu	1,150 円	秋田県プレミアム飲食券	
2022年03月29日 11:30:39	AKT10001_00001_17	秋田県カフェ	秋田県カフェ	cjRsn2D01KuOBwQc	720 円	秋田県プレミアム飲食券	

利用から24時間を過ぎると「取消」不可
 (「取消」ボタンが表示されません)

⇒【取消済】と表示されます

利用履歴

【取消済】秋田県カフェ
¥1,120
取引日時: 2022年03月30日 12時28分56秒

秋田県カフェ
¥650 残高 ¥11,350
取引日時: 2022年03月30日 12時27分31秒
決済番号: yHfFtSJKz9MKtGw

□〈管理画面〉精算・入金について

電子チケットの利用期間に応じて、振込日が決まっています。
 詳しくは、P20〈電子チケット決済スケジュール〉をご確認ください。
 精算管理 > 支払一覧より、入金される金額を確認することができます。
 金額内訳については、利用実績ページにて対象期間で検索してください。
 なお、入金金額は集計日以降に反映されます。

精算対象期間ごとの入金予定日と金額が表示されます
 ※内訳は「利用実績」へ

対象期間	支払予定日	支払金額
2021/12/15-2021/12/31	2022/01/15	324,300円
2022/01/01-2022/01/15	2022/01/29	214,560円
2022/01/16-2022/01/31	2022/02/16	200,120円
2022/02/01-2022/02/15	2022/02/26	190,4560円
2022/02/16-2022/03/01	2022/03/16	200,120円
2022/03/02-2022/03/05	2022/03/16	23,450円

□〈管理画面〉ログインパスワードを忘れた場合

パスワードを忘れてしまった場合など、管理画面へログインできなくなった場合は、
秋田県プレミアムチケット事務局(018-853-6673)
 までご連絡ください。



①会計時にチケットにて精算(利用者)

紙チケットの最小単位は1,000円。お釣りは出ません。

②紙チケットの半券(事務局送付用)をまとめる(取扱店)



事務局送付用



取扱加盟店お控え用

「事務局送付用」は換金に使用します。「取扱加盟店お控え用」は振込金額に異議がある場合に必要です。

※控券がなければ、異議申し立てができませんので、精算が完了するまで大切に保管してください。

紙チケットの換金は、この事務局送付用半券の管理番号を機械で読み取ります。
お客様(利用者)に返却しないようご注意ください。
取扱加盟店様控では換金できませんので、ご了承ください。



③紙チケットの半券を、決済スケジュールに合わせて事務局へ郵送(取扱加盟店)

(A) スターターキットに同封の〈換金用伝票〉に必要事項を記載ください

【記入日】 年 月 日

秋田県プレミアムチケット
換金用伝票
(事務局送付用)

取扱店舗コード ①

取扱店舗名 _____ ②

電話番号 _____ ③

合計枚数 枚 ④

①取扱店舗コード記入⇒

コード番号をご記入ください。(※)

※取扱店舗コードはスターターキットの案内文に記載しております。

②取扱店舗名⇒店舗名をご記入ください

③電話番号⇒市外局番よりご記入ください

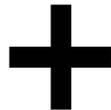
④枚数をご記入⇒

発送前に同封枚数をご確認ください。

(B) 〈換金用伝票〉と〈事務局送付用チケット〉を輪ゴムでまとめる



「事務局送付用チケット」を輪ゴムで束ねてください。



【記入日】 年 月 日

換金用伝票
(事務局送付用)

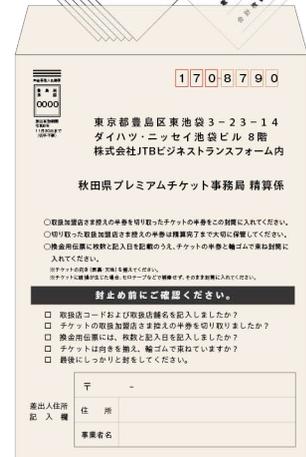
取扱店舗コード

取扱店舗名 _____

電話番号 _____

合計枚数 枚

「換金用伝票」



換金用伝票に使用された紙チケットの枚数と記入日をお書きの上、「事務局送付用チケット」を輪ゴムで束ね封筒に入れてください。

※紙チケットの向き(表裏・天地)を揃えてください。

※紙チケットに破損が生じた場合、セロテープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。

※紙チケットの表紙・裏表紙は外し、ミシン目から切り離して下さい。(シートのままでは正確な読み取りができません。)

※控えは店舗で保管し、精算が完了するまで管理ください。

発送前に、伝票記入枚数と使用済み紙チケット枚数の一致のご確認をお願いいたします。

(C)セットした<換金用伝票>と<事務局送付用チケット>を専用封筒に入れて封緘してください。(必ず控えをとるなどして、店舗でも大切に保管してください)

※発送から到着までは5～7日程度かかります。



換金用伝票にプレミアムチケットの枚数と記入日をお書きの上、取扱加盟店様控えを切り取った「事務局送付用チケット」を輪ゴムで束ね、封筒に入れてください。

※必ず取扱加盟店様控えを切り取って大切に保管してください。
 ※「事務局送付用チケット」の向き(表裏・天地)を揃えてください。
 ※「事務局送付用チケット」に破損が生じた場合、セロテープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。

封止め前にご確認ください

- 取扱加盟店コードおよび取扱店舗名を記入しましたか？
- チケットの取扱加盟店さま控えの半券を切り取りましたか？
- 換金用伝票には、枚数と記入日を記入しましたか？
- 紙チケットは向きを揃え、輪ゴムで束ねていますか？
- 最後にしっかりと封をしてください。

指定の場所へ郵便にて発送してください。(郵便代は受取人払いです)
 封筒に入りきらない場合は、P18をご参照ください。

※秋田県プレミアムチケット 換金用封筒への封入時のご注意事項

- 「事務局送付用チケット」の向き(表裏・天地)を揃えて専用封筒に入れてください。
- 券面の「番号部分」を機械で読み取る為、この部分に店舗印の押印や記入等のないようお願いいたします。
- 換金伝票に「事務局送付用チケット」の合計枚数を正確に記入してください。
- 必ず「秋田県プレミアムチケット」の専用封筒に入れてください。
- 他自治体や商店街等が発行した助成券や商品券等の混同封入にご注意ください。

< 返信用封筒に事務局送付用チケットが入り切らず、段ボール等での換金手続きを行う場合(大規模店舗様など) >

換金請求に必要なもの

- ゆうパック伝票(必要な取扱加盟店様は、事務局までご連絡ください。)
- 事務局送付用チケット
- 段ボール(取扱加盟店様にて用意)
- 換金用伝票(複写1枚目を事務局へ送付。2枚目は店舗控えとして保管してください。)

換金手順

- ① 換金用伝票に秋田県プレミアムチケットの枚数と記入日をお書きのうえ、「事務局送付用チケット」を輪ゴムで束ねてください。
- ② 「換金用伝票」と輪ゴムで束ねた「事務局送付用チケット」を段ボールに入れ送付してください。
- ③ 段ボールに「ゆうパック伝票」を貼り付け、発送してください。



封筒に入らない量での使用済みプレミアムチケットの発送はどのようにすれば良いか？

事務局へご連絡いただければ、ゆうパック用の伝票を送付いたします。
その伝票を利用し郵送してください。その際使用のダンボールは、各量に応じ取扱加盟店様にてご準備をお願いいたします。



秋田県プレミアムチケット「事務局送付用チケット」発送受付期間

使用済み紙チケットの受付可能期間は下記の通りです。

現在～2026年11月13日(金) ※必着

※交通トラブル等の問題で到着しなかった場合、11月11日(水)の消印まで有効とします。

- 到着日によって入金日が決定します。
- 2026年11月13日(金)までに届かないプレミアムチケットの換金には一切応じられませんのでご注意ください。

入金処理期間及び入金日

データ読込部署への到着日を区切り、入金日を設定しております。
スケジュールの詳細は次ページをご確認ください。

※発送の回数は各自で適宜お決めください。何回分かをまとめて
発送いただくことも可能です。

入金口座

取扱加盟店様が申請時に登録された口座に振込を行います。

1口座1回あたりの入金額の計算方法

額面総額(振込手数料は事務局にて負担いたします)

(振込名義人名は「アキタケンプレミアムチケット」と表記されます。)

※入金額に異議がある場合は、入金日から2週間以内に限って受付
いたしますので、入金額を各自でご確認ください。2週間を過ぎて
からの異議お申し立てには一切応じられませんのでご注意ください。



【電子チケット】				
	加盟店電子売上締め日			振込指定日
日程①	2026/3/2	～	2026/3/8	2026/3/19(木)
日程②	2026/3/9	～	2026/3/15	2026/3/27(金)
日程③	2026/3/16	～	2026/3/22	2026/4/3(金)
日程④	2026/3/23	～	2026/3/29	2026/4/10(金)
日程⑤	2026/3/30	～	2026/4/5	2026/4/17(金)
日程⑥	2026/4/6	～	2026/4/12	2026/4/24(金)
日程⑦	2026/4/13	～	2026/4/19	2026/5/1(金)
日程⑧	2026/4/20	～	2026/5/3	2026/5/15(金)
日程⑨	2026/5/4	～	2026/5/10	2026/5/22(金)
日程⑩	2026/5/11	～	2026/5/17	2026/5/29(金)
日程⑪	2026/5/18	～	2026/5/24	2026/6/5(金)
日程⑫	2026/5/25	～	2026/5/31	2026/6/12(金)
日程⑬	2026/6/1	～	2026/6/7	2026/6/19(金)
日程⑭	2026/6/8	～	2026/6/14	2026/6/26(金)
日程⑮	2026/6/15	～	2026/6/21	2026/7/3(金)
日程⑯	2026/6/22	～	2026/6/28	2026/7/10(金)
日程⑰	2025/6/29	～	2025/7/5	2026/7/17(金)
日程⑱	2026/7/6	～	2026/7/12	2026/7/24(金)
日程⑲	2026/7/13	～	2026/7/19	2026/7/31(金)
日程⑳	2026/7/20	～	2026/7/26	2026/8/7(金)
日程㉑	2026/7/27	～	2026/8/2	2026/8/14(金)
日程㉒	2026/8/3	～	2026/8/9	2026/8/21(金)
日程㉓	2026/8/10	～	2026/8/16	2026/8/28(金)
日程㉔	2026/8/17	～	2026/8/23	2026/9/4(金)
日程㉕	2026/8/24	～	2026/8/30	2026/9/11(金)
日程㉖	2026/8/31	～	2026/9/6	2026/9/18(金)
日程㉗	2026/9/7	～	2026/9/20	2026/10/2(金)
日程㉘	2026/9/21	～	2026/9/27	2026/10/9(金)
日程㉙	2026/9/28	～	2026/10/4	2026/10/16(金)
日程㉚	2026/10/5	～	2026/10/11	2026/10/23(金)
日程㉛	2026/10/12	～	2026/10/18	2026/10/30(金)
日程㉜	2026/10/19	～	2026/10/25	2026/11/6(金)
日程㉝	2026/10/26	～	2026/10/31	2026/11/13(金)

【紙チケット】				
	集計センター紙券到着日期间			振込指定日
日程①	2026/4/1	～	2026/4/14	2026/5/7(木)
日程②	2026/4/15	～	2026/4/30	2026/5/22(金)
日程③	2026/5/1	～	2026/5/14	2026/6/1(月)
日程④	2026/6/1	～	2026/6/14	2026/6/29(月)
日程⑤	2026/6/15	～	2026/6/30	2026/7/15(水)
日程⑥	2026/7/1	～	2026/7/14	2026/7/29(水)
日程⑦	2026/7/15	～	2026/7/31	2026/8/17(月)
日程⑧	2026/8/1	～	2026/8/14	2026/8/31(月)
日程⑨	2026/8/15	～	2026/8/31	2026/9/15(火)
日程⑩	2026/9/1	～	2026/9/14	2026/9/30(水)
日程⑪	2026/9/15	～	2026/9/30	2026/10/15(木)
日程⑫	2026/10/1	～	2026/10/14	2026/10/29(木)
日程⑬	2026/10/15	～	2026/10/31	2026/11/16(月)
日程⑭	2026/11/1	～	2026/11/13	2026/11/30(月)

※諸事情により、振込予定日が変更になる場合がございますので、予めご了承ください。



01

誤って紙チケットを洗濯したことなどにより、紙チケットが毀損されている場合。

基本的に、紙チケットの管理番号が2箇所とも判読できること、かつ、全体の2/3以上が残存していることが必要です。その上で、偽造コピー等がされていないことが分かれば使用可能です。

怪しいと思ったり、判断できないような場合は事務局へお問い合わせください。



02

取扱加盟店お控え用片(小)のみを収受し、事務局送付用片(大)を利用者に返却してしまった場合。

換金は事務局送付用片(大)の管理番号を機械で読取ります。取扱加盟店様お控え用片(小)では読取れませんので、お取扱いには十分ご注意ください。



03

チケット使用対象にならないものに使えないのかと聞かれた。

他の商品やサービスとの合算であったとしても、使用はできません。そのような場合は会計を分けてご対応ください。



04

釣り銭が出ないかを質問された。

紙チケットでは釣り銭を出すことはできませんので、券面額を上回る額での利用をお願いしてください。



05

秋田県プレミアムチケットは他の商品券類や割引券と重複使用は？

各取扱加盟店様のご判断で条件を設定して頂いて構いません。

独自のルールを設定する場合は、利用者に分かりやすいように明示ください。



06

未使用の秋田県プレミアムチケットの払い戻しを求められた場合

お断りしてください。なお、チケットを利用した商品の返品もできませんので、ご注意ください。



07

同封した換金用伝票控えと実際の振込額が異なっていた場合はどうするか。

機械にて読み取った数字を正として一旦精算を実施いたします。疑義が生じた部分については、調査(半券の管理番号の照合等)を実施し、後日の精算となります。換金用伝票の控えとご入金額は、必ず精算サイクルの都度ご確認頂きますようお願いいたします。



08

後から参加もしくは、途中で脱退できますか。

後から参加希望される場合は、ウェブサイトから申請するか、申請書を事務局に送付ください。事務局に連絡いただければ、申請書を送付することも可能です。途中脱退についても、可能です。途中脱退される際は、事務局に連絡ください。



09

換金の明細はもらえるのですか？

事務局で発行することが可能ですので、必要な際は事務局へご連絡ください。



10

公式WEBサイトに紹介されている内容を修正したい。

修正は登録後でも可能です。修正ご希望の場合は、事務局までご連絡ください。



11

ステッカーやPOPを追加でもらうことはできますか。

取扱店専用ページから、資材データがダウンロードできますので、必要に応じてご利用ください。(https://akita-premium2026.jp/register/)

利用者からの質問に答えられない場合は、コールセンターをご案内ください。

【利用者向けコールセンター】 **0120-185-130**

2026年3月2日～2026年10月30日 (10:00～17:00 無休)

その他、お困りの場合は
「秋田県プレミアムチケット事務局」
へお問い合わせください。

TEL.018-853-6673

(平日 /9:30～17:30)※土・日・祝日は受け付けておりません。



秋田県プレミアムチケット事務局

電話

〈コールセンター〉 **018-853-6673** (9:30~17:30)
・月～金(土日、祝日は、受け付けておりません)

FAX

(事務局) **018-853-6674**

E-mail

(事務局) **info@akita-premium2026.jp**

HP

(事務局) **https://akita-premium2026.jp**